Договор возмездного оказания преп	одавательских услуг №	
г. Санкт-Петербург	« <u> </u> »	20 Γ.
Санкт-Петербургское государственное авт населения Санкт-Петербурга», именуемое в дал Гороховой Юлии Александровны, действующего и	вынейшем «Заказчик», в	лице директора
(Ф.И.О.)		
(основное место работы именуемый (-ая) в дальнейшем «Исполнител в дальнейшем «Стороны», в соответствии со ст Федерации, заключили настоящий договор о ниже	ь», с другой сторон с 779 Гражданского коде	
1. Предмет	договора	
1.1. По договору возмездного оказания услания оказать услуги, указанные в п. 1.2 наспринять и оплатить эти услуги.  1.2. Исполнитель обязуется оказать дополнительной профессиональной прогрили профессиональной переподготовки) по теме:	стоящего договора, а Зак следующие услуги п раммы (повышения	сазчик обязуется по реализации квалификации
(перечисляются виды услуг и 1.3. Срок оказания услуг с «» 1.4. Место оказания услуг:	20 г. по «»	20 г.
2. Права и обяза	нности Сторон	
2.1. Исполнитель обязан:		
2.1.1. Оказать услуги в полном объеме в договора. 2.1.2. Безвозмездно, в срок, установленный недостатки, если в процессе оказания услугот условий договора, ухудшившее качество услугот 2.1.3. Незамедлительно информировать Закинего обстоятельств, которые создают невозили в установленный настоящим Договором срок 2.1.4. Оказать услуги лично.	й Заказчиком, исправить г Исполнитель допустис.  азчика о возникновении зможность оказания у	все выявленные ил отступление независящих от
2.2. Заказчик обязан: 2.2.1. Обеспечить Исполнителя необходимы 2.2.2. Оплатить услуги Исполнителя в по 3 настоящего договора.		
3. Цена договора и	порядок расчетов	
3.1. Цена договора определяется согласт и составляет (	но смете расходов (Пр ), в том числе НД	

уменьшению на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора и включает все затраты Исполнителя.

3.2. Заказчик производит оплату по настоящему договору в течение 60 (шестидесяти) банковских дней после подписания акта оказанных услуг (Приложение №2) на расчетный счет Исполнителя.

#### 4. Ответственность Сторон

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оказанию услуг в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Все споры, вытекающие из настоящего договора или связанные с ним, которые не удалось решить путем переговоров, подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Порядок разрешения споров

- 5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в судебном порядке.

### 6. Срок действия договора, порядок изменения и расторжения договора

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в случае оформления их в письменном виде и подписания обеими сторонами. Приложение к настоящему договору составляет его неотъемлемую часть.
- 6.3. Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий договор по взаимному соглашению.
- 6.4. Подписание данного договора означает согласие на сбор и обработку персональных данных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

Адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Галерная, д. 7

Телефон/факс (812)320-98-79, (812)591-64-46, e-mail: gau@rspb.ru, сайт: www.r21.spb.ru ИНН 7838479881, КПП 783801001, ОКВЭД 85.32, 74.50.1, ОКПО 11122427

ОКАТО 40262563000, ОКТМО 40303000, ОКОГУ 2300220, ОКФС 13, ОКОПФ 73; 20901 Банковские реквизиты для перечисления:

ИНН 7838479881, КПП 783801001, Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГАУ ЦЗН, л/с 0872020) р/с 40601810200003000000 Северо-Западное ГУ Банка России г. Санкт-Петербург БИК 044030001

Исполнитель: ФИО:			
Паспорт: серия	номер	_, кем, когда выдан	

Страховой номер индив	видуального лицевого счета:	
ИНН:		
Телефон:		
Реквизиты для перечис	ления денежных средств:	
ФИО получателя средст	гв (полностью):	-
Полное наименование б	анка:	
ИНН банка:	КПП банка:	БИК банка:
расчетный счет получат	геля:	
Исполнитель:	// Заказчик:	/Ю.А. Горохова
	М.П.	

Приложение №1	
к Договору возмезд	дного
оказания преподав	ательских услуг
OT « »	$\mathcal{N}_{\underline{0}}$

# Смета расходов

No	Наименование затрат	Ед. измерения	Тариф	Кол-во	Сумма (руб.)
1	*	час			
2	*	час			
	*				
Ит	Итого:				

<sup>\* -</sup> перечисляются виды услуг из учебного плана

исполнитель:	ЗАКАЗЧИК:	
/	/ Директор	/ Ю.А. Горохова/

Приложение М	<u>6</u> 2
к Договору воз	вмездного
оказания препо	одавательских услуг
OT «»	<u>No</u>
льских услуг	
« <u> </u> »	20 г.
ьнейшем «Заказч	ение «Центр занятости ник», в лице директора става, с одной стороны,
кт о нижеследую по Договору 20_г. №	возмездного оказания по реализации нения квалификации
зий не имеет.  экземплярах,  кдой Стороны.	еме. Заказчик по объему имеющих одинаковую ),
ны друг к другу	не имеют.
Услуги	принял:
ЗАКА	зчик:
TOD	/Ю.А. Горохова/

оказания препо	АКТ давательских у	<b>/СЛ</b> УГ	
г. Санкт-Петербург		_»	20 г.
Санкт-Петербургское государственно населения Санкт-Петербурга», именуемое Гороховой Юлии Александровны, действу и	в дальнейшем тощего на основ	«Заказчик», в	в лице директор
	Ф.И.О.) лнитель», с ящий акт о ниж услуги по До программы	еследующем: оговору возме Ог. № (повышения	здного оказани _ по реализаци квалификаци
(перечисляются вида 2. Исполнитель оказал услуги своевре и качеству оказанных Исполнителем услуг 3. Настоящий Акт составлен в юридическую силу, по одному экземпляру 4. Стоимость оказанных услуг сос в том числе НДФЛ. 5. Претензий по исполнению договора	еменно и в полн претензий не им двух экземпл для каждой Сто тавила	ом объеме. Замеет.  иярах, имеющроны.  (	цих одинакову
Услуги сдал:		Услуги приня	л:
исполнитель:		ЗАКАЗЧИК	:
/	Директор м.п.		/Ю.А. Горохова/
исполнитель:		ЗАКАЗЧИК	:
/	Директор		/Ю.А. Горохова