

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОТ 11 ФЕВРАЛЯ 2014 ГОДА N 22-Р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ СООБЩЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ПРЕДСТОЯЩЕМ УВОЛЬНЕНИИ РАБОТНИКОВ В СВЯЗИ С ЛИКВИДАЦИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ/ПРЕКРАЩЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛИБО СОКРАЩЕНИЕМ ЧИСЛЕННОСТИ ИЛИ ШТАТА РАБОТНИКОВ, А ТАКЖЕ ВВЕДЕНИИ РЕЖИМА НЕПОЛНОЙ ЗАНЯТОСТИ РАБОТНИКОВ

(с изменениями на 8 сентября 2021 года)

Информация об изменяющих документах

Документ с изменениями, внесенными:

[распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 21 декабря 2018 года N 303-р;](#)

[распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 31 марта 2020 года N 75-р](#)
(Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 07.04.2020);

[распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 7 мая 2020 года N 97-р](#)
(Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 14.05.2020);

[распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 8 сентября 2021 года N 185-р.](#)

В целях реализации [Закона Российской Федерации от 19.04.91 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации"](#) и во исполнение [приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.12.2014 N 1207 "О проведении оперативного мониторинга высвобождения и неполной занятости работников, а также численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости"](#):

(Пreamбула в редакции, введенной в действие [распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 21 декабря 2018 года N 303-р](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

1. Утвердить форму сообщения о предстоящем увольнении работников в связи с ликвидацией организации/прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации/индивидуального предпринимателя согласно [приложению 1](#).

2. Утвердить форму сообщения о введении неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели и (или) приостановке производства согласно [приложению 2](#).

2.1. Сообщения, указанные в пунктах 1 и 2 настоящего распоряжения, предоставляются работодателями, осуществляющими деятельность на территории Санкт-Петербурга, в электронном виде посредством Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России", а также в Комитет по труду и занятости населения Санкт-Петербурга с использованием информационно-интерактивного ресурса Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения "Центр занятости населения Санкт-Петербурга" r21.spb.ru с подтверждением простой электронной подписью в соответствии с [Федеральным законом "Об электронной подписи"](#) или на бумажном носителе через Агентства занятости населения районов Санкт-Петербурга Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения "Центр занятости населения Санкт-Петербурга".

(Пункт в редакции, введенной в действие с 7 апреля 2020 года [распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 31 марта 2020 года N 75-р](#); в редакции, введенной в действие [распоряжением](#)

[Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 8 сентября 2021 года N 185-р.](#) - См. [предыдущую редакцию](#))

3. Признать утратившими силу распоряжения Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 28.01.2009 N 7 "Об утверждении формы сообщения работодателя о введении режима неполного рабочего времени" и [от 17.09.2010 N 245 "Об утверждении формы сообщения работодателя о предстоящем увольнении работников"](#).

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Рогачева Н.А.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 7 апреля 2020 года [распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 31 марта 2020 года N 75-р.](#) - См. [предыдущую редакцию](#))

Председатель Комитета
Д.С.Чернейко

Внесен в [Реестр
нормативных правовых актов
Санкт-Петербурга](#)
6 июня 2019 года
Регистрационный N 25639

**Приложение 1
к распоряжению Комитета
по труду и занятости населения
Санкт-Петербурга
от 11 февраля 2014 года N 22-р
(В редакции, введенной в
действие с 14 мая 2020 года
[распоряжением Комитета по труду и
занятости населения Санкт-Петербурга
от 7 мая 2020 года N 97-р.](#) -
См. [предыдущую редакцию](#))**

При принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров работодатель-организация не позднее чем за два месяца, работодатель-индивидуальный предприниматель не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующих мероприятий обязаны в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий".

[п.2 ст.25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации"](#)

**СООБЩЕНИЕ О ПРЕДСТОЯЩЕМ УВОЛЬНЕНИИ РАБОТНИКОВ В СВЯЗИ С ЛИКВИДАЦИЕЙ
ОРГАНИЗАЦИИ/ПРЕКРАЩЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ,
СОКРАЩЕНИЕМ ЧИСЛЕННОСТИ ИЛИ ШТАТА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ/ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**

1. Информация об организации/индивидуальном предпринимателе

Полное наименование _____
ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____
Адрес (место нахождения) _____
Фактический адрес _____
Основной вид экономической деятельности (по ОКВЭД) _____
Форма собственности (по ОКФС) _____
Организационно-правовая форма (по ОКОПФ) _____
Штатная численность работников на момент принятия решения _____
Среднесписочная численность работников (без совместителей) на момент принятия решения _____

из них:
иностранцев _____,
работников предпенсионного возраста¹ _____.

¹ Предпенсионный возраст - в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

2. Сведения о предстоящем увольнении работников

Основания увольнения работников (по [ТК РФ](#)) _____
Причина принятия решения об увольнении работников _____
Название распорядительного документа (приказ, распоряжение, указание и т.д.), его номер и дата _____
Период увольнения работников с _____ по _____

3. Показатели, характеризующие ситуацию в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)/санкций²

² Раздел 3 заполняется в период чрезвычайных обстоятельств, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения, установленных правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Размер задолженности по заработной плате, имеющейся перед работниками, тыс.руб. _____ .
Численность работников, находящихся в отпусках без сохранения заработной платы, _____ .
Причина принятия решения об увольнении работников _____ .
Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, _____ ,
из них:
иностранцев _____ ,
работников предпенсионного возраста _____ .
Численность работников, предполагаемых к увольнению, _____ ,
из них:
предпенсионного возраста _____ .
Численность работников, находящихся на временной удаленной работе в связи с введением
ограничительных мероприятий (карантина), _____ .
Численность работников, уволенных по сокращению с начала текущего года в связи с наступлением
чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений, _____ .
Численность работников, предполагаемых к увольнению по сокращению в связи с наступлением
чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений, _____ .

4. Сведения о работниках, предполагаемых к увольнению

N п/ п	Фамилия, имя, отчество работника	Пол	Возраст (полных лет)	Район регистра- ции по месту жильст- ва	Образо- вание	Профессия (специаль- ность/ должность) квалифика- ция, разряд	Особая категория (пенсионер, предпен- сионный возраст, инвалид, иностран- ный гражданин и др.)	Средняя заработ- ная плата	Дата предстоя- щего уволь- нения	Контакт- ный телефон/ адрес электрон- ной почты ³
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(Должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ФИО, телефон исполнителя

"

"

20

³ Данные передаются в органы службы занятости с целью предложения государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы. Предоставление данных носит рекомендательный характер.

**Приложение 2
к распоряжению Комитета
по труду и занятости населения
Санкт-Петербурга
от 11 февраля 2014 года N 22-р
(В редакции, введенной в
действие с 14 мая 2020 года
распоряжением Комитета по труду и
занятости населения Санкт-Петербурга
от 7 мая 2020 года N 97-р. -
См. [предыдущую редакцию](#))**

При введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также при приостановке производства работодатель обязан в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий".
[п.2 ст.25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации"](#)

СООБЩЕНИЕ О ВВЕДЕНИИ РЕЖИМА НЕПОЛНОГО РАБОЧЕГО ДНЯ (СМЕНЫ) И (ИЛИ) НЕПОЛНОЙ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ, И (ИЛИ) ПРИОСТАНОВКЕ ПРОИЗВОДСТВА

1. Информация об организации/индивидуальном предпринимателе

Полное наименование _____

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

Адрес (место нахождения) _____

Фактический
адрес _____

Основной вид экономической деятельности (по ОКВЭД) _____

Форма собственности (по ОКФС) _____

Организационно-правовая форма (по ОКОПФ) _____

Штатная численность работников на момент принятия решения _____

Среднесписочная численность работников (без совместителей) на момент принятия решения _____

из них:

иностранцев _____,

работников предпенсионного возраста¹ _____.

¹ Предпенсионный возраст - в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

2. Информация о введении режимов неполного рабочего времени и/или временной приостановке работы (простое) по инициативе работодателя

Название распорядительного документа (приказ, распоряжение, указание и т.д.), его номер и дата _____

Причина введения режимов неполной занятости _____

Период действия режима неполного рабочего времени с _____ по _____

Продолжительность неполного рабочего времени в неделю _____ час.

Численность работников, работающих неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю

по инициативе работодателя, _____,

из них:

иностранцев _____,

работников предпенсионного возраста _____.

Период нахождения работников в простое с _____ по _____

Численность работников, находящихся в простое, _____:

из них:

иностранцев _____,

работников предпенсионного возраста _____.

Численность работников, находящихся в отпусках без сохранения заработной платы, _____:

из них:

иностранцев _____,

работников предпенсионного возраста _____.

3. Показатели, характеризующие ситуацию в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)/санкций²

Размер задолженности по заработной плате, имеющейся перед работниками, тыс.руб. _____

Причина введения режимов неполной занятости _____

	Карантин	Санкции
Численность работников, находящихся на временной удаленной работе		
Численность работников, работающих неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю		
Численность работников, находящихся в простое		
Численность работников, находящихся в отпусках без сохранения заработной платы		

_____ (Должность руководителя)	_____ (подпись)	_____ (ФИО)
_____ ФИО, телефон исполнителя		_____ М.П.
		_____ " " 20 "

2 Раздел 3 заполняется в период чрезвычайных обстоятельств, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения, установленных правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"